



# РУКОМЕТНИ САВЕЗ ЦЕНТРАЛНЕ СРБИЈЕ

## ПРВА РУКОМЕТНА ЛИГА "ИСТОК"

105-3561-16 AIK Banka, ПИБ 108442706, МБ 28801343, [prlistok1@gmail.com](mailto:prlistok1@gmail.com)  
✉ Зетска ба, 18000 Ниш, ☎ 069/15-44-266

Ниш, 10.11.2023

### СЛУЖБЕНА САОПШТЕЊА - 7

- Сходно члану 35. Пропозиција такмичења, одигране утакмице:
  - 7 кола – мушкарци
  - 5 кола – женерегиструју се постигнутим резултатом.
- Решење о одигравању заосталих утакмица, саставни је део службених саопштења.
- Решење о одлагању утакмице ЖРК „Наиса 2“ – ЖРК „Младост“, саставни је део службених саопштења.
- Скрећем пажњу клубовима и тренерима да посебно воде рачуна о роковима важења дозвола за рад тренера, као и о обавезама које морају испунити према заједници тренера и РСС, како се не би десило да услед неког од овх пропуста екипа остане без лиценце на дан утакмице. Такође, обратите пажњу на датум важења полисе осигурања.
- Упозоравају се клубови да су у обавези да за одигравање утакмице као домаћини обезбеде лиценциране записничаре и мериоце времена, у супротном чине прекршај из чл.139 ст.1 тач.34 Дисциплинског правилника РСС.
- Обавештавам клубове, делегате и делегате – контролоре, да се идентификација свих учесника на утакмици врши на основу такмичарских књижица РСС. Клуб је дужан да делегату или делегату – контролору утакмице, преда одштампане такмичарске књижице за све појединце који учествују у утакмици. Непоступање по овом обавештењу биће дисциплински санкционисано. Упозоравам делегате и делегате – контролоре да су дужни да у свом извештају посебно обрате пажњу и опишу статус такмичарских књижица појединаца.
- Клубови имају обавезу снимања утакмице и на захтев Директора лиге исти морају доставити, у супротном биће покренут дисциплински поступак против клуба који не достави снимак.
- Упозоравају се службена лица да су у обавези да приликом правдања наплате путних трошкова, обавезно клубу домаћину предају готовински рачун за гориво са ПИБ-ом клуба домаћина на припадајућу количину литара. Податке о клубовима могу се наћи на сајту Рукометног савеза Србије у делу Чланови/Клубови (<https://rss.org.rs/#rss/clanovi/klubovi>).
- Прегледом извештаја и документације са до сада одиграних утакмица, уочени су одређени недостаци, како код организације утакмица, тако и код обављања дужности службених лица.  
Код организације утакмица, уочени су недостаци:
  - Неорганизованост и припрема за технички састанак пре утакмице,
  - Неблаговремен долазак на одигравање утакмице,
  - Неисправно попуњени обрасци Састави екипа, непотписани и неоверени печатом,
  - Необележени редари и брисачи пода и недостатак истих,
  - Неисправност разгласног уређаја,
  - Неравномерна осветљеност хала,
  - Недостатак медицинског материјала у лекарској торби,

- Неисправност семафора или појединих његових функција,
- Недостављање Обрасца 10 – мишљење о суђењу.

Код обавеза службених лица, уочени су недостаци:

- Неблаговремен долазак на утакмицу,
- Непроверавање података унетих у записник,
- Непоштовање обавеза делегата по завршетку утакмице (нејављање Директору у Сараднику директора и слање СМС са резултатом),
- Неблаговремена достава Извештаја путем електронске поште и редовне поште,
- Службена лица која не потврде делегирање у року од 24 сата од објављивања, биће замењена.

Упозоравам клубове, делегате, делегате-контролоре и судије да су обавезни да добро познају сва нормативна акта такмичења. Посебно скрећем пажњу на:

- Пропозиције такмичења РСС,
- Дисциплински правилник РСС,
- Правила рукометне игре,
- Упутство за службена лица,
- Упутство о спортским објектима,
- Упутство о организацији и одигравању утакмица.

Сва акта се налазе на сајту РСС и сајту Лиге, а достављена су вам путем електронске поште, те Вас у том смислу молим да пажљиво проучите сва акта и пратећа документа како би сте на ваљан начин обавили своју дужност.

Посебно скрећем пажњу на начин наплате путних трошкова, те је потребно у потпуности испоштовати одредбе Одлуке о висини и начину исплате трошкова службених лица. Делегат или делегат-контролор дужан је да обавести руководиоце екипа после одигране утакмице уколико су постојали дисциплински прекршаји из члана 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС и да те прекршаје јасно и прецизно опише у свом извештају.

Поводом ове обавезе дужни сте да се упознате са свим детаљима предвиђеним члановима 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС.

Резултате после завршетка утакмице делегати-контролори су обавезни послати путем СМС поруке на следећи број телефона: **063/89-34-721**

Порука треба да буде у форми:

### **Домаћин-гост – крај домаћин-крај гост – полувреме домаћин-полувреме гост**

Такође, делегати-контролори су обавезни послати и скениран записник (може и слика са мобилног телефона) по завршетку утакмице, слању СМС поруке и слике записника, делегат-контролор је обавезан да се јави Директору и Сараднику за судијска питања и укратко их обавести о утакмици

**Директор: 069/15-44-266**  
**Сарадник: 060/81-26-612**

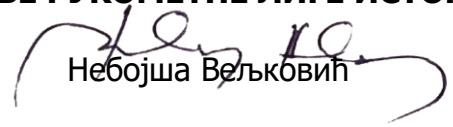
Извештај делегата (Образац 11) и евентуално допунски материјал, достављају се електронском поштом седишту Лиге (на адресу [prlistok1@gmail.com](mailto:prlistok1@gmail.com)) и Сараднику директора Лиге (на адресу [cvetkovic-nikolic@hotmail.com](mailto:cvetkovic-nikolic@hotmail.com)), **најкасније сутрадан по одигравању утакмице до 12:00 часова.**

Седишту Лиге препорученом поштом првог радног дана по одигравању утакмице, доставља се: оригинал Записника, пријава МУП-у (ако постоји), спискови Организациони тим, Састави екипа и евентуално допунски материјал.

Адреса за доставу:

**НИКОЛА ВАСИЛИЈИЋ**  
**Николе Коперника 4**  
**18000 Ниш**

**ДИРЕКТОР  
ПРВЕ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ ИСТОК**



Небојша Вељковић